

П Л А Н
за дейността на читалище “Пробуждане 1906” с. Чирен
през 2021 година

I. Организационна дейност

1. Заседания на читалищното настоятелство - 6 броя.
2. Отчетно изборно събрание
3. Изработване бюджета на читалището и целесъобразно разпределение на средствата по параграфи, съобразно дейностите.
4. Активно участие в проекти и програми за местно развитие и финансиране на читалищната дейност.
5. Обучение и квалификация:
 - Участие на щатните работници в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията им по основните читалищни дейности и работа по проекти.
6. Поддържане и обогатяване на материално-техническата база.
 - Козметичен ремонт на библиотеката – боядисване на стени и тавани и изкърпване на паднал таван повреден от проливните дъждове.
 - Цялостна подмяна на покрива на читалището и отремонтване на паднали тавани в засегнатите помещения от течовете.
7. Активно партньорство с общинската администрация и НПО, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

II. Библиотечна дейност

1. Абонамент за периодични издания и интернет.
2. Постоянното обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и други носители на информация в зависимост от читателските интереси;
3. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев” Враца и библиотеката при читалище „Развитие”.
4. През 2021 г. продължаване въвеждането на библиотечния фонд в базата данни на библиотечния софтуер “Автоматизирана библиотека”.
5. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и мероприятия.
6. Осъществяване на изложби свързани с бележити дати на личности и събития от местен, регионален и национален характер;

7. Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различни събития;
8. „Глобални библиотеки” - мероприятия, свързани с популяризирането на дейността.
 - 8.1. Съвместна дейност с Агенцията по заетостта по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” и предоставяне на информация за свободните работни места в БТ гр. Враца.
9. Закупуване на нова тонер касета за мултифункционалното устройство и зареждане на касетата на принтера.

III. Художествено – творческа работа

1. Организиране на събития, свързани със съхраняването, развитието и популяризирането на местни традиции, обичаи, празници и бележити годишнини в с. Чирен по приложен график.
2. Любителско художествено творчество:
 - 2.1. Повишаване на художествено – творческите постижения на Женската певческа група и индивидуални изпълнители;
 - 2.2. Активно участие на любителския ни състав и индивидуални изпълнители в събития на местно и общинско ниво;
 - 2.3. Подготовка на репертоар и реквизит за изявите на хоровата група;
 - 2.4. Работа с децата през лятната ваканция.

**КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР НА НЧ"ПРОБУЖДАНЕ 1906" С.ЧИРЕН
ЗА 2021 г.**

<i>дата</i>	<i>мероприятие</i>	<i>отговорник</i>
януари	<ul style="list-style-type: none"> • Отбелязване на Бабинден; 	щатните библиотекари и Клуб на пенсионера
февруари	<ul style="list-style-type: none"> • Изработване на мартеници - конкурс; 	работник в библиотеката
март	<ul style="list-style-type: none"> • Изложба на изработените мартеници; • Отбелязване на Деня на самодееца; • Отбелязване националния празник на Република България. Поднасяне на венци и цветя на паметника в центъра на селото; • Общоселски пролетен празник; • Тодоров ден 	щатните библиотекари, църковното настоятелство и Клуб на пенсионера
април	<ul style="list-style-type: none"> • Международен ден на детската книга. • Седмица на гората; • Лазаруване на територията н с.Чирен; • Активно участие със свои инициативи и дейности в Маратон на четеното; 	секретар-библиотекаря и работник в библиотеката
май	<ul style="list-style-type: none"> • Изложби за Деня на Европа 9 май и Деня на славянобългарската писменост 24 май; • Национална библиотечна седмица; • Отбелязване на Великден; • Организирано посещение на паметната плоча на загиналите Ботеви четници в местността „Милин камък” и поднасяне на цветя и венци; 	секретар-библиотекаря, работник в библиотеката, учители, ЦДГ
юни	<ul style="list-style-type: none"> • Организиране и провеждане на Детско утро; 	щатните библиотекари и учители от ЦДГ
юли – август	<ul style="list-style-type: none"> • Откриване на Лятна работа с деца. Работа по секции: <ul style="list-style-type: none"> - “Лятна читалня”; - “Приятели на здравето”; - “Творческа работилница”; 	секретар-библиотекаря, работник в библиотеката

	<ul style="list-style-type: none"> - “Роден край”; - “Компютърни умения”; - “Ръкоделие” - „Спортна секция” • Закриване на лятната работа с деца. 	
Август	• Авторска среща с писателя Нидал Алгафари	
Септември	• Втори фолклорен фестивал „Йосиф Петров”	щатните библиотекари
октомври	• Отбелязване на Международен ден на възрастните хора;	щатните библиотекари и Клуб на пенсионера
ноември	• Тържество за 1-ви ноември – патронен празник на читалището;	щатните библиотекари и настоятелство-то
декември	• Коледуване;	щатните библиотекари

Необходими средства по точка I., II., и III. от Плана на читалището за 2021 г. са 1584,00 лв.

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Всяко голямо мероприятие ще бъде провеждано по отделен сценарий придружен с план-сметка за финансовите средства. Подготовката на отделните сценарий и технически планове за тяхното осъществяване ще бъде възложено на съответните отговорници от Настоятелството веднага след като се утвърди проекта на културния календар.
2. Културният календар е отворена система, която ще може да се допълва и актуализира при необходимост.
3. Когато има финансова възможност Читалището поема от своя бюджет част от пътните или дневни разходи на самодейците при участието им в различни конкурси и събори.

IV. Финансиране и подобряване на материалната база

1. Субсидиране „Държавни дейности”.
2. Очаквано общинско финансиране във връзка с чл.23 от ЗНЧ.
3. От събран членски внос.
4. Проекти и програми.
5. Дарения.

03.11.2020 г.
с. Чирен

Изготвил:
/ Йорданка Боянова /

